



COMUNE DI SERRARA FONTANA

PROVINCIA DI NAPOLI

STAZIONE DI CURA SOGGIORNO E TURISMO ESTIVA ED INVERNALE

Prot. n. 5473 del 15/05/2014

SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E PROVA TEORICO/PRATICA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DA UTILIZZARE PER L'EVENTUALE ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO, PIENO O PARZIALE, PER ESIGENZE STAGIONALI, DI "COORDINATORE DEI SERVIZI DI PORTO TURISTICO"

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DEMANIO

Visti:

- Il D.lgs. n. 368/2001 - Accordo quadro sul lavoro a tempo determinato;
- il D.P.R. n.487/1994 e ss.mm.ii.- Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle RA. e le modalità di svolgimento dei concorsi;
- l'art. 7 CCNL del 14.09.2000 - Contratto a termine;
- il D.P.R. n.445/00 e ss.mm.ii. -T.U. in materia di documentazione amministrativa;
- il D.Lgs. n.267/2000;
- il D.lgs. 165/01- Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- l' art. 9, comma 28, L. 30.07.2010 n. 122 modificato dall'art. 1 comma 6-bis della L. 23.02.2012 n.14 - Proroga di termini previsti da disposizioni legislative;
- l'art. 15 della L. 12.11.2011 n. 183- Norme in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive e divieto di introdurre, nel recepimento di direttive dell'Unione Europea, adempimenti aggiuntivi rispetto a quelli previsti dalle direttive stesse;
- l'art. 3, comma 6, L. 15.05.97 n.127-limiti di età-;

Richiamato il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato in data 01.12.2009 con delibera di G.C. n. 124 con particolare riferimento alle modalità ivi previste per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato per attività stagionali;

In esecuzione della determina n. 77 del 15/05/2014 con la quale è stato approvato il presente bando di selezione

RENDE NOTO

E' indetta selezione pubblica, per titoli e prova teorico/pratica, finalizzata alla formazione di una graduatoria da utilizzare per l'assunzione a tempo determinato, pieno o parziale, per esigenze stagionali, di "COORDINATORE DEI SERVIZI DI PORTO TURISTICO", da inquadrare nel profilo di coordinatore dei servizi di porto turistico catg. C, posizione economica C1, in base alle esigenze del servizio e secondo le disponibilità finanziarie nel periodo di validità della graduatoria stessa (sei mesi).

L'Amministrazione garantisce le pari opportunità tra uomini e donne a norma della L. n.125/91 e s.m.i. e dell'ad. 57 del d.lgs. n.165/01, nonché la parità di trattamento in materia di occupazione ai sensi del d.lgs. 09/07/2003 n.216.

Il trattamento economico è quello stabilito, per la categoria C- posizione economica C1, dai CCNL del comparto Autonomie Locali, nei tempi vigenti, al lordo delle ritenute fiscali, previdenziali e assistenziali, previste per legge, compreso il salario accessorio e gli assegni per il nucleo familiare, ove spettanti.

ART .1 AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a. Età non inferiore ai 18 anni non superiore a quella prevista dalle vigenti disposizioni di legge per il collocamento a riposo;
- b. Titolo di studio: diploma di istruzione secondaria di 2° grado di durata quinquennale;
- c. essere abili al nuoto;
- d. il possesso obbligatorio dei seguenti due titoli:
 - Attestato di frequentazione " Corsi antincendio";
 - Attestato di addetto al primo soccorso;
- e. il possesso di uno dei seguenti titoli (in via alternativa):
 - Diploma nautico;
 - Attestato di qualifica di addetto ai servizi per la nautica da diporto;
 - Patente nautica in corso di validità;
- f. cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D. P.C.M. n. 17411994. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono inoltre possedere i

seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
 - essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti dal presente bando;
 - avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana, che sarà accertata all'atto del colloquio;
- g. godimento dei diritti civili e politici;
- h. conoscenza della lingua inglese ;
- i. idoneità psico/fisica all'impiego;
- j. inesistenza di condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e/o del vigente CCNL, precludano l'assunzione all'impiego presso gli Enti Locali;
- k. non essere stato destituito o dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- l. per i cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31.12.1985 di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva;

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile stabilito per la presentazione della domanda di ammissione.

L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre ad accertamenti sanitari i vincitori del concorso, al momento dell'assunzione in servizio, in base alla normativa vigente.

ART. 2 PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA - TERMINI

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte in carta semplice e debitamente sottoscritte, devono essere indirizzate al Responsabile del Demanio del Comune di Serrara Fontana Via Roma n. 7980070 Serrara Fontana e devono essere presentate o inviate - a pena di esclusione - entro e non oltre il quindicesimo giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando all'Albo Pretorio del Comune, con una delle seguenti modalità, con esclusione di qualsiasi altro mezzo:

- 1) consegna diretta all'Ufficio del Protocollo del Comune (orario apertura al pubblico: antimeridiano dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 12,00; pomeriggio martedì e giovedì dalle 16,30 alle 17,30);
- 2) spedizione tramite Posta Elettronica Certificata (PEC), al seguente indirizzo protocollo.serrarafontana@asmepec.it. In questo caso i documenti devono essere sottoscritti dal candidato con propria firma digitale oppure inviati in formato non modificabile, debitamente sottoscritti e accompagnati dalla scansione del documento d'identità del candidato. La ricevuta di ritorno è inviata automaticamente dal gestore di PEC.

Tutta la documentazione dovrà essere contenuta in una busta chiusa a tergo della quale, oltre al proprio nome ed indirizzo, il candidato dovrà apporre la dicitura " Selezione pubblica per graduatoria coordinatore servizi porto turistico stagionali".

L'Amministrazione declina ogni responsabilità per file danneggiati.

ART. 3 CONTENUTO DELLA DOMANDA

Nella domanda (fac-simile allegato A) l'aspirante, oltre a manifestare la volontà di partecipare alla selezione, dovrà obbligatoriamente dichiarare, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del citato D.P.R. n.445/2000 nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, pena l'esclusione, quanto segue:

- 1) cognome e nome, luogo e data di nascita;
- 2) la residenza anagrafica;
- 3) il possesso del titolo di studio richiesto, il relativo punteggio finale riportato e l'istituto scolastico presso cui è stato conseguito. I cittadini stranieri appartenenti agli altri stati dell'Unione Europea dovranno dichiarare di essere in possesso di un titolo di studio dichiarato equipollente o assorbente, in base ad accordo internazionale o disposizione di legge;
- 4) il possesso dei seguenti titoli:
 - Attestato di frequentazione " Corsi antincendio";
 - Attestato di addetto al primo soccorso;
- 5) essere in possesso di uno dei seguenti titoli:
 - Diploma nautico;
 - Attestato di qualifica di addetto ai servizi per la nautica da diporto;
 - Patente nautica in corso di validità;
- 6) la conoscenza della lingua inglese;
- 7) il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- 8) il Comune o lo Stato membro dell'Unione Europea nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero, i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 9) idoneità psico-fisica all'impiego da ricoprire;
- 10) di non essere stato destituito o dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, salvo eventuale riabilitazione, ai sensi dell'art. 27, lettera d) D.P.R. n.3/1957o licenziato ai sensi dell' art 55 quater del d.lgs.165/01;
- 11) non aver riportato condanne penali ovvero le eventuali condanne penali riportate e i procedimenti pendenti a proprio carico (procedimenti penali in corso di istruzione o pendenti in giudizio);
- 12) per i candidati nati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985, di essere in posizione regolare nei

riguardi degli obblighi di leva e di non essere stati ammessi a prestare servizio civile nazionale quali obiettori di coscienza;

- 13) di impegnarsi a comunicare, tempestivamente, e per iscritto qualsiasi variazione di indirizzo esonerando l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;
- 14) di accettare, in caso di conferimento dell'incarico, senza riserve, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del Comune di Serrara Fontana e le condizioni del bando.

Il possesso dei requisiti che danno diritto alla precedenza o preferenza alla nomina.

Non sarà ritenuta valida la dichiarazione generica del possesso dei requisiti richiesti.

L'aspirante dovrà, infine, apporre in calce alla domanda la propria firma, non soggetta ad autenticazione, allegando copia di un documento di riconoscimento valido e la ricevuta dell'avvenuto pagamento della tassa di partecipazione alla selezione di € 7,00 accreditato sul c.c. postale n. 25783804 oppure con bonifico bancario iban IT 39Q0101039881100000301001 intestato a Servizio di Tesoreria Comune di Serrara Fontana con la seguente causale: "Selezione Coordinatore dei servizi di porto turistico".

Dovrà, altresì, essere allegato *curriculum vitae* ai fini della valutazione dello stesso.

ART. 4 CAUSE DI ESCLUSIONE

Comportano l'inammissibilità del candidato alla partecipazione alla selezione:

- 1) le domande non sottoscritte;
- 2) la mancanza dei requisiti previsti dal bando;
- 3) le domande prive della copia fotostatica di un valido documento di identità;
- 4) le domande inoltrate o pervenute oltre i termini prescritti dal bando.

Il candidato che durante la prova orale non sia in grado di esibire un valido documento d'identità non potrà essere ammesso a sostenere la prova, con conseguente esclusione dalla selezione.

La mancata presentazione alla prova orale, ancorché dipendente da caso fortuito o forza maggiore, comporterà l'automatica esclusione del candidato dalla selezione.

ART. 5 COMMISSIONE

La Commissione della selezione è nominata dalla Giunta Comunale e sarà composta da un Responsabile del Servizio del Comune che la presiede e da 2 membri anche esterni, con competenze e qualificazioni adeguate al posto messo a selezione. Le funzioni di segretario saranno svolte da un dipendente del Comune di Serrara Fontana appartenente almeno alla categoria C.

ART. 6 CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

Ai fini della valutazione, i titoli sono suddivisi in quattro categorie ed i complessivi 10 punti ad essi riservati sono così ripartiti:

I^ Categoria	Titoli di studio	punti	4
II^ Categoria	Titoli di servizio	punti	4
III^ Categoria	Titoli vari	punti	1,5
IV^ Categoria	<i>Curriculum</i> formativo e prof.le	punti	0,5
Totale punti			10

Valutazione dei titoli di studio

I complessivi 4 punti disponibili per i titoli di studio saranno attribuiti come nel prospetto che segue:

titolo espresso in decimi (centesimi)		Titolo espresso in sessantesimi		Titolo espresso con giudizio complessivo	valutazione
Da	A	da	a		punti
6,00(60)	6,99(69)	36	41	Sufficiente	1
7,00(70)	7,99(79)	42	47	Buono	2
8,00(80)	8,99(89)	48	53	Distinto	3
9,00(90)	10,00 (100)	54	60	Ottimo	4

Valutazione dei titoli di servizio max 4

E' valutabile il servizio prestato in posizioni di ruolo e non di ruolo alle dipendenze di enti pubblici o enti di diritto pubblico o aziende pubbliche, di cui all'art. 1 del D.Lgs. n. 165/2001 come di seguito:

- a) servizio di ruolo e non di ruolo prestato per lo svolgimento di funzioni corrispondenti, similari o equiparabili al profilo professionale posto a concorso in riferimento alla medesima posizione giuridica o superiore, per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni = punti 0,09;
- b) servizio di ruolo e non di ruolo prestato per lo svolgimento di funzioni diverse dal profilo professionale posto a concorso ma relative alla medesima posizione giuridica o superiore per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni = punti 0,06;
- c) servizio di ruolo e non di ruolo prestato per lo svolgimento di mansioni in posizioni giuridiche inferiori rispetto al profilo professionale posto a concorso, punti 0,03 per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni.

Il servizio militare o il servizio civile sostitutivo sono conteggiati secondo il punteggio di cui alla precedente lettera c) del presente articolo.

I servizi con orario ridotto saranno valutati con gli stessi criteri, in proporzione.

I servizi prestati in più periodi saranno sommati tra loro ai fini dell'attribuzione del punteggio.

In considerazione del particolare profilo del posto da ricoprire il servizio prestato alle dipendenze di privati con il profilo di coordinatore dei servizi turistici livello terzo contratto collettivo turismo viene parificato a quello svolto presso enti pubblici secondo il punteggio di cui alla lettera a) del comma 1 del presente articolo.

Valutazione dei titoli vari max 1,5

- ✓ Titolo di laurea triennale (in materie economiche) 1,00 punto;
- ✓ titolo di laurea specialistico o laurea vecchio ordinamento (in materie economiche) 1,5 punti;
- ✓ titolo di laurea triennale (in materie non economiche) 0,50 punto;
- ✓ titolo di laurea specialistico o laurea vecchio ordinamento (in materie non economiche) 0,70 punti;
- ✓ Certificazioni di lingua inglese livello B1 punti 0,50
- ✓ Certificazioni di lingua inglese livello B2 punti 0,75
- ✓ Certificazioni di lingua inglese livello C1 punti 1,00
- ✓ Certificazioni di lingua inglese livello C2 punti 1,50

Valutazione del curriculum formativo e professionale max 0,50

L'attribuzione del punteggio riservato al gruppo IV - *curriculum* formativo e professionale - è effettuata dalla Commissione dando considerazione unitaria al complesso della formazione ed attività culturali e professionali illustrate dal candidato nel *curriculum* presentato, tenendo particolare conto di tutte le attività dallo stesso svolte e che, per le loro connessioni, evidenziano l'attitudine all'esercizio delle funzioni attribuite al posto a concorso

La Commissione tiene particolarmente conto:

- a) del giudizio complessivo discendente dai criteri di cui al precedente comma;
- b) delle attività e di ogni altro elemento di valutazione del concorrente che non abbia già dato luogo all'attribuzione di punteggio negli altri gruppi di titoli.

Nessun punteggio viene attribuito dalla Commissione al *curriculum* di contenuto irrilevante ai fini delle valutazioni di cui ai precedenti commi.

ART. 7 GRADUATORIA AMMESSI ALLE PROVE

Dopo la valutazione dei titoli saranno ammessi a sostenere le prove successive i candidati collocati tra i primi 10 aspiranti e gli eventuali ex aequo al 10° candidato (quintuplo del numero dei presunti incarichi da attribuire nel periodo di validità della graduatoria).

L'elenco dei candidati ammessi alle prove sarà comunicato esclusivamente tramite comunicazione all'albo pretorio on line al seguente indirizzo: www.comune.serrara-fontana.na.it e sarà pubblicato entro 5 giorni dal termine di scadenza delle domande.

La pubblicazione del calendario sostituisce, ad ogni effetto di legge, la convocazione personale dei candidati ed ha valore di notifica.

ART. 8 PROVE D'ESAME

La **prova orale** è tesa ad accertare il possesso del grado di professionalità necessario per l'accesso alla qualifica ed al profilo professionale relativi all'incarico da attribuire e avrà ad oggetto le seguenti materie:

- Elementi di gestione delle risorse umane;
- Elementi di marketing generale e turistico;
- Principi di customer care;
- Elementi di economia aziendale e di diritto commerciale;
- Adempimenti amministrativi della navigazione da diporto;
- Normative e regolamenti settore nautico con particolare riferimento alla nautica da diporto;
- Capacità relazionali e di comunicazione in generale;
- Responsabilità, diritti e doveri dei dipendenti comunali;
- Ottimo uso del pacchetto office per la redazione dei testi, fogli di calcolo, gestione posta elettronica, navigazione internet;

- Ottima conoscenza della lingua inglese.

La **prova pratica** consisterà:

- Procedure di ormeggio e di disormeggio in banchina;
- Procedure di manovre di entrata/uscita dai porti;
- Utilizzazione apparati ricetrasmittenti VHF;
- Conoscenza e lettura dei bollettini nautici.

Per la valutazione della prova orale la commissione dispone di 30 punti.

Per la valutazione della prova pratica la commissione dispone di 30 punti.

I punteggi delle prove sono espressi in trentesimi. La prova si intende superata con il conseguimento di almeno 21/30.

Il punteggio complessivo finale sarà determinato dalla somma del voto conseguito nella prova orale, nella prova pratica e della votazione conseguita nei titoli per un massimo di punti 70/70.

La prova pratica e la prova orale avranno luogo nella seguente giornata: **5 giugno 2014**.

Gli orari e la sede saranno indicati nell'avviso relativo all'elenco dei candidati ammessi che sarà pubblicato sul sito internet istituzionale. In quella sede saranno comunicate eventuali variazioni alle date appena indicate.

ART. 9 GRADUATORIA IMMISSIONE IN SERVIZIO

La graduatoria di merito, approvata dal Responsabile del Servizio Demanio, sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Serrara Fontana e resterà valida per sei mesi che decorreranno dalla suddetta data di pubblicazione. La graduatoria sarà utilizzata secondo l'ordine di merito sino al raggiungimento delle unità necessarie.

In caso di parità di punteggio finale, si terrà conto dei titoli di preferenza di cui all'art. 5, comma 4 del D. P. R. 487/1994 e ss.mm.ii. dichiarati dai candidati; nel caso di ulteriore parità, sarà preferito il candidato più giovane ai sensi dell'art. 2, comma 9, della L. n.191/98.

L'Amministrazione si riserva di stabilire al momento della sottoscrizione del contratto di lavoro la durata del rapporto che non potrà essere inferiore a gg.15 per ogni singola chiamata nonché la durata oraria settimanale, in relazione alle esigenze del porto turistico ed alle risorse economiche disponibili, fermo restando i limiti previsti dal d.lgs. 368/2001. I candidati immessi in servizio dovranno svolgere un periodo di prova pari a 15 giorni. Colui che senza giustificato motivo, non assuma servizio entro il termine prestabilito, decadrà dalla nomina.

ART. 10 CONTROLLI SULLE AUTOCERTIFICAZIONI E ACCESSO AGLI ATTI

Il Servizio Demanio si riserva di effettuare, in qualunque momento, idonei controlli tesi ad accertare la veridicità delle autocertificazioni rese dai candidati ai sensi dell'art.43 del D.P.R. 445/00.

L'accertamento di dichiarazioni non veritiere comporterà l'esclusione del candidato dalla graduatoria, nonché, l'eventuale licenziamento nel caso che il suddetto accertamento avvenga in costanza di rapporto.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti in conformità alla L.241/90 al termine della selezione e, comunque, non prima della pubblicazione della graduatoria finale.

ART. 11 TUTELA DATI PERSONALI

Ai sensi del d.lgs. 30.06.2003 n.196 e ss.mm. I dati personali forniti dai candidati saranno trattati esclusivamente per finalità di gestione della presente selezione e degli eventuali procedimenti connessi.

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Serrara Fontana.

ART. 12 NORMATIVA

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente bando vale quanto disposto da disposizioni nazionali o contrattuali in materia di assunzioni a tempo determinato e in generale la normativa sul lavoro alle dipendenze delle Pubbliche Amministrazioni.

ART. 13 PUBBLICITÀ

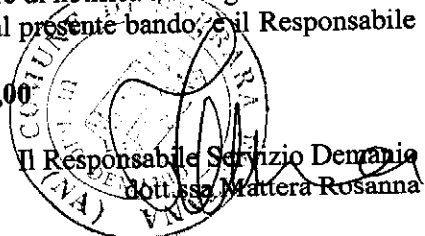
Il presente avviso sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente www.comune.serrara-fontana.na.it, presso l'Albo dell'Autorità Marittima di Napoli e Ischia e l'Albo Pretorio dei Comuni dell'Isola d'Ischia.

La graduatoria finale sarà pubblicata sul sito dell'Ente e avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

Il Responsabile del Procedimento, ai fini della procedura di cui al presente bando, è il Responsabile del Servizio Demanio dott.ssa Mattera Rosanna

SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDE: **30 Maggio 2014, ore 12,00**

Dalla Residenza Municipale 15 Maggio 2014



DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E PROVA TEORICO/ PRATICA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DA UTILIZZARE PER L'EVENTUALE L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO, PIENO O PARZIALE, PER ESIGENZE STAGIONALI NEL RUOLO DI "COORDINATORE DEI SERVIZI DI PORTO TURISTICO"

AL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DEMANIO
COMUNE DI SERRARA FONTANA
VIA ROMA, 79
80070 SERRARA FONTANA (NA)

Consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere dall'art.76 del D.P.R. 28.12.2000 n.445 l sottoscritt

Cognome _____ Nome _____

CHIEDE

Di essere ammesso alla selezione di cui sopra e, sotto la propria personale responsabilità, dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n.445:

1) di essere nat_ a _____ (prov. _____) Naz. _____
il _____
2) di risiedere in _____ (prov _____) Via _____ n. _____
CAP _____ Eventuale domicilio diverso _____
cell. n. _____ e-mail _____ Codice fiscale _____
di voler ricevere le eventuali comunicazioni relative alla procedura al seguente indirizzo: _____

3) di essere in possesso del seguente titolo di studio di durata
quinquennale _____ conseguito nell'anno
scolastico _____
_____ con votazione _____ presso _____
_____ (indicare l'istituto e la città)

per i cittadini stranieri UE: il citato titolo di studio è stato dichiarato equipollente o assorbente, in base al seguente accordo internazionale o alla seguente disposizione di legge.....

4) di avere cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea (_____);
5) (per i cittadini italiani) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____
oppure di non essere iscritto per i seguenti motivi _____

(per i cittadini stranieri) di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza. In caso di mancato godimento indicare i motivi _____

(per i cittadini stranieri) di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;

6) di possedere l'idoneità fisica all'espletamento delle mansioni da svolgere;
7) di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a o dichiarato decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione (salvo eventuale riabilitazione art. 127 lett. d) D.P.R. n.3/57) o licenziato ai sensi dell'art. 55 quater del d.lgs. 165/01;
8) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;

oppure

di aver riportato le seguenti condanne (indicare estremi sentenze) _____

di avere i seguenti carichi pendenti (procedimenti penali in corso di istruzione o pendenti in giudizio) _____

9) di essere abile al nuoto;

10) obblighi di leva (*barrare casella corrispondente*)

posizione regolare riguardo agli obblighi di leva;

per i candidati nati entro il 31.12.1985 di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva e di non aver svolto il servizio civile quale obiettore di coscienza;

11) di essere in possesso dei seguenti titoli:

- Attestato di frequentazione " Corsi antincendio" conseguito il _____ presso _____

- Attestato di addetto al primo soccorso conseguito il _____ presso _____

12) di essere in possesso di uno dei seguenti titoli: (*barrare casella corrispondente*)

Attestato di qualifica di addetto ai servizi per la nautica da diporto conseguito il _____ presso _____

Patente nautica in corso di validità;

13) Di aver prestato il seguente servizio:

14) Di essere in possesso dei seguenti titoli da valutarsi:

15) Di possedere i seguenti titoli di preferenza di cui all'art.5 del D.P.R. 487/94 e ss.mm.ii.:

n. figli.....fiscalmente a carico

16) Di impegnarsi a comunicare, tempestivamente, qualsiasi variazione dell' indirizzo sopra indicato, esonerando l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del sottoscritto.

Il/la sottoscritto/a, in caso di conferimento dell'incarico, dichiara di accettare, senza riserve, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del Comune di Serrara Fontana e le condizioni del bando.

Il/la sottoscritto/a dichiara, inoltre, di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti di cui al d.lgs. 196/03 che i dati personali raccolti sono obbligatori per il corretto svolgimento dell'istruttoria e saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data.....

Firma.....

(*obbligatoria per esteso*)

Allega :

(*obbligatorio*) Copia fotostatica della carta di identità o documento equipollente in corso di validità ¹ indicare quale (*patente di guida, patente nautica, ecc.*)

Ricevuta di versamento tassa concorso di € 7,00 (sette/00) - (*obbligatorio*)

Curriculum vitae sottoscritto e corredato da autocertificazione in ordine alla veridicità di quanto indicato e corredato da copia di documento d'identità.

.....

¹ Art 35, comma 2, del D.P.R. 445/2000: "Sono equipollenti alla carta di identità il passaporto, la patente di guida, la patente nautica, il libretto di pensione, il patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici, il porto d'armi, le tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato "

¹Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno **preferenza** a parità di merito e a parità di titoli sono appresso elencate. A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
 - 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
 - 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
 - 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
 - 5) gli orfani di guerra;
 - 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
 - 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
 - 8) i feriti in combattimento;
 - 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
 - 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
 - 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
 - 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
 - 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
 - 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
 - 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
 - 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
 - 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
 - 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
 - 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
 - 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.
- A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:
- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
 - b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
 - c) dalla minore età.(L. 127/97 L.191/98)